

Appendice 2 _ Integrazione DDI al Patto di Corresponsabilità

La SCUOLA si impegna a

1. Predisporre nel Piano scolastico per Didattica Digitale Integrata (DDI), previsto dalle Linee Guida, le specifiche modalità di attivazione nei casi di necessità di contenimento del contagio;
2. Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
3. Intraprendere iniziative di alfabetizzazione e di formazione digitale a favore delle studentesse e degli studenti, qualora queste siano ritenute necessarie o siano motivatamente richieste, al fine di promuovere e sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie;
4. Fornire in comodato d'uso i computer portatili a sua disposizione finalizzati alla fruizione della Didattica Digitale Integrata (DDI) degli studenti e delle studentesse e assegnarli alle famiglie che ne facciano richiesta e che ne abbiano titolo;
5. Mantenere la comunicazione con le famiglie singolarmente attraverso il registro elettronico e collegialmente attraverso il sito, anche per comunicare tempestivamente variazioni nell'organizzazione delle attività (esempio: sospensione lezioni in presenza di una o più classi) e indicazioni di natura didattica;
6. Garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il massimo rispetto della privacy.

I DOCENTI E IL PERSONALE si impegnano a:

1. Modificare immediatamente al primo ingresso la password provvisoria che gli/le sarà consegnata in modo che nessuno possa utilizzare impunemente la password altrui;
2. Conservare la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone;
3. Assicurarci di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero aver accesso altre persone;
4. Comunicare immediatamente attraverso e-mail all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
5. Non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma G Suite;
6. Non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
7. Essere responsabili di ogni proprio intervento nell'utilizzo delle applicazioni disponibili sulla piattaforma G Suite;
8. Attenersi alle disposizioni contenute nel Regolamento per la DDI adottato dall'Istituto;
9. Attenersi alle regole incluse nella Netiquette (v. sezione dedicata).

LA FAMIGLIA si impegna a:

1. Stimolare l'alunno alla partecipazione il più possibile autonoma e responsabile alle attività di didattica a distanza e allo svolgimento dei compiti assegnati rispettando le scadenze;
2. Vigilare affinché i contenuti delle lezioni, loro eventuali registrazioni e il materiale on line che sono postati ad uso didattico non vengano utilizzati in modo improprio né tali da causare problemi alla scuola e ai docenti;
3. Controllare che siano rispettate tutte le norme vigenti a difesa della privacy;
4. Vigilare sulla correttezza del comportamento dei propri figli durante le lezioni online;
5. Vigilare sull'utilizzo corretto e ai soli fini didattici della strumentazione informatica ricevuta in comodato d'uso o in locazione per la didattica a distanza.;
6. Vigilare e favorire un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie con particolare attenzione all'utilizzo della rete e in particolare sul cyberbullismo, in collaborazione con l'istituzione scolastica, segnalando eventuali abusi;
7. Consultare con regolarità e attenzione le rubriche del Registro Elettronico e del Sito del Liceo per tempestive comunicazioni riguardanti variazioni nell'organizzazione delle attività e indicazioni di natura didattica

LO STUDENTE/La STUDENTE SSA si impegna a:

1. Modificare immediatamente al primo ingresso la password provvisoria che gli/le sarà consegnata in modo che nessuno possa utilizzare la password altrui;
2. Conservare la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone (solo i genitori possono esserne custodi);
3. Assicurarsi di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero aver accesso altre persone;
4. Comunicare immediatamente attraverso e-mail all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
5. Non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma G Suite;
6. Non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
7. Essere responsabile di quanto viene da lui fatto nella chat e nella classe virtuale;
8. Non comunicare il codice di accesso alla classe a coloro che non ne fanno parte;
9. Accettare e rispettare le regole del comportamento all'interno della classe virtuale previste dal Regolamento DDI dell'Istituto e le normative vigenti in materia di utilizzo di materiali in ambienti digitali.
10. Attenersi alle regole incluse nella Netiquette (v. paragrafo.)
11. Non pubblicare immagini, attività didattiche od extra-didattiche all'interno della classe virtuale senza previa autorizzazione dell'insegnante titolare della classe stessa.

Lo studente/ssa e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da loro inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma G Suite.

NETIQUETTE (NETWORK ETIQUETTE)

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni utente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto:

- non inviare mai e-mail o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
- quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri utenti;
- non violare la riservatezza degli altri utenti;
- usare il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per tutti gli altri utenti;
- inserire nei propri elaborati solo immagini non coperte da copyright e brani musicali non sottoposti a diritti d'autore;
- citare fonti attendibili e verificate;
- citare l'autore della fonte a cui si fa riferimento.

Firma del genitore per accettazione, per quanto riguarda il proprio ruolo:

Firma dello studente/della studentessa, per quanto riguarda il proprio ruolo:

Firma del Dirigente Scolastico, per quanto riguarda il ruolo della Scuola.....